

文部科学省職業実践力育成プログラム（BP）に認定されました！

平成 30 年 12 月 20 日、文部科学省「職業実践力育成プログラム」(BP)―Brush up Program for professional―に本学で実施している「リカレント教育課程」が認定されました。

リカレント教育課程の認定は、関西の女子大学で本学が初めてとなります。

概要、詳細は以下の通りです。

【概要】

課程名	リカレント教育課程
テーマ	女性活躍、非正規労働者のキャリアアップ
期間	6 カ月
職業分野	人事事務員、庶務事務員、経理事務員、秘書、起業家、自営業
修得資格	履修証明書を発行
社会人の受講しやすい工夫	保育サービス、IT 活用
URL	http://rccp.kyoto-wu.ac.jp/rccp/recurrent/index.html
概要	<p>いったん離職した女性が、ブランク期間の知識・スキルをうめ、再就職を果たすことを目的とした女性のためのプログラムである。多様な経歴の受講生の学び直しに対応するために、大学の学部授業によって構成される<基礎教養科目>と会計やビジネス英語、パソコン等の実践的な知識・技能を修得するための<キャリア形成科目>から構成される。<キャリア形成科目>（例：「企業会計」「マーケティング戦略とブランドマネジメント」「ビジネス英語」他）で即戦力となる知識・技能を修得し、<基礎教養科目>（例：「サービス経営特論」「組織マネジメント論」「食空間プロデュース論」他）でその理論・知識の深化をはかる。</p> <p>また、キャリアカウンセリングやセミナーなど、就業に向けたサポートも実施し、就業に必要とされる知識やスキルの修得をめざす。</p>

①学校名:	京都女子大学 大学(私立)	②所在地:	京都府京都市東山区今熊野北日吉町35		
③課程名:	リカレント教育課程	④正規課程/履修証明プログラム:	履修証明プログラム	⑤開設年月日:	2018/10/1
⑥責任者:	地域連携研究センター長 竹安栄子	⑦定員:	30名	⑧期間:	6カ月
⑨申請する課程の目的・概要:	いったん離職した女性が、ブランク期間の知識・スキルをうめ、再就職を果たす事を目的とした女性の為のリカレントプログラムである(保育サービス付き)。企業で汎用性の高い会計やビジネス英語、パソコン等の知識・技能を習得し、大学開放科目(教養科目)でその理論・知識の深化をはかる。また、キャリアカウンセリングも実施し、就業に向けた個別サポートも実施する。				
⑩4テーマへの該当の有無	女性活躍 非正規労働者のキャリア アップ	⑪履修資格:	大学または短期大学卒業者、及びこれと同等以上の学力があると認められる者で、就業経験のある女性。		
⑫対象とする職業の種類:	人事・総務業務担当者、経理担当者、秘書業務担当者、起業、自営				
⑬身に付けることのできる能力:	(身に付けられる知識、技術、技能) ・人事・総務業務に関する知識 ・秘書業務に関する知識 ・企業会計に関する知識 ・簿記スキル ・会社法など起業に必要な知識 ・基本的なパソコンの操作に関する技能		(得られる能力) ・自己分析力 ・自己表現力、コミュニケーション力 ・論理的思考力 ・求職活動力 ・子育てと仕事のバランス能力 ・女性が働き続ける意識		
⑭教育課程:	<p>多様な経歴の受講生の学び直しに対応するために、京都女子大学の学部授業によって構成される〈基礎教養科目〉と事務系を中心とした就業に必要とされる知識やスキルの修得を目的とする〈キャリア形成科目〉の2つの科目群で構成されている。</p> <p>〈キャリア形成科目〉希望する職種に関連する実践的な知識・技術を修得させる。その過程において、双方向の授業(ライティングの実践指導やグループ討議等)を行う事により、自己表現力、コミュニケーション力、論理的思考力を習得させる。</p> <p>「ライフ・キャリアデザイン」(必修):日本社会の人口構造の変化やグローバル化の進展など急激に変動する社会情勢に対し、女性が就業することの社会的・個人的意義を学ぶ。現代の雇用情勢や再就職状況について最新の情報を修得することによって、主体的に求職活動を行うことができる。自己分析、グループワークを通して自己理解を深め、人生百年時代をみすえたライフプランを構築し、主体的に働く意思を確立する。</p> <p>「ビジネス英語」、「パソコン基礎」「パソコン実践」(選択必修):どのような職業においても必要とされるパソコン技能と英語の基本的スキルを身につける。</p> <p>その他のキャリア形成科目(選択):企業の実務家が講じる「人事総務」「企業会計」「マーケティング戦略とブランドマネジメント」「秘書業務」において、企業の現場で今用いられている実務を事例に即して体系的に学ぶことによって、人事・総務業務や秘書業務など汎用性が高い知識を習得する。「初級簿記」では、簿記の基本から学び、日商簿記3級の取得を目指す。現役の新聞記者による「ロジカル・ライティング」では、論理的な思考方法と簡潔で説得力のある文章の書き方を学ぶ。「現代ビジネスと起業」は会社法を専門とする法学部教員による講義である。ゲストスピーカーに女性起業家を招き、起業するにあたって必要とされる法律や諸制度についての知識と経験に基づくノウハウの修得を目指す。「ヴィジュアルマーチャンダイジング」では、効果的な広報戦略を実践的に修得する。</p> <p>〈基礎教養科目〉「食空間プロデュース論」「サービス経営特論」「組織マネジメント論」「ファッションデザイン学」「服飾美学」「金融論」「市民と社会2(女性の多様な生き方を探究する)」「産学連携講座A1~A3」〈基礎教養科目(大学開講科目)(選択)〉を選択履修する事により、キャリア形成科目での学びの応用と深化をはかる。</p>				
⑮修了要件(修了授業時数等):	120時間以上の履修及びレポートの提出及び審査の合格				

授業科目の概要について

学校名:	京都女子大学
課程名:	リカレント教育課程

要件該当授業時数:	291時間
要件該当授業時数/総授業時数:	71%

分類	科目名	配当年次	授業時数	企業等	双方向	実務家	実地	担当教員・実務家名	教員・実務家の所属
必修	ライフ・キャリアデザイン		12/20		○	○		竹安栄子 岡崎昌枝 奥村達志 川畑由見子 前田和久	京都女子大学地域連携研究センター 京都女子大学非常勤講師 ㈱日本マンパワー(実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員)
選択必修	ビジネス英語		23		○	○		吉村理津子	フリー翻訳家(実務家教員)
選択必修	パソコン基礎		23			○		奥村命子	㈱ワークアカデミー (実務家教員)
選択必修	パソコン実践		23			○		奥村命子	㈱ワークアカデミー (実務家教員)
自由選択	人事総務		12			○		西原秀雄 桑田陽子 喜田恭弘 中山浩之 今川かおる 松田禎一郎 村上孝	オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員)
自由選択	現代ビジネスと起業		5/21		○			桜沢隆哉	京都女子大学法学部
自由選択	企業会計		20/21		○	○		圓井康弘 安丸暁子 加賀美 季絵	オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員)
自由選択	マーケティング戦略とブランドマネジメント		12		○	○		佐藤研司	マーケティング・サイエンス (実務家教員)
自由選択	ロジカル・ライティング		6		○	○		外園周二	朝日新聞社大阪本社 (実務家教員)
自由選択	ヴィジュアルマーチャンダイジング(VMD)		9		○	○		松宮宏	大阪芸術大学短期大学部客員教授 大阪市立デザイン教育研究所非常勤講師 元㈱ワールド 全社マーケティング統括部マネージャー (実務家教員)
自由選択	初級簿記		21			○		濱口成美	濱口税理士事務所 (実務家教員)
自由選択	秘書業務		20/21		○	○		広岡義雄 櫻井悦子	オムロンエキスパートリンク㈱ (実務家教員) 研修オフィスSAKURA代表 (実務家教員)
自由選択	食空間プロデュース論		20			○		北みほ	京都女子大学非常勤講師 テーブルコーディネーター (実務家教員)
自由選択	サービス経営特論		8/20		○			西尾久美子	京都女子大学現代社会学部
自由選択	組織マネジメント論		9/20		○			西尾久美子	京都女子大学現代社会学部
自由選択	ファッションデザイン学		8/20		○			青木美保子	京都女子大学家政学部
自由選択	市民と社会2(女性の多様な生き方を探究する)		20					手嶋昭子	京都女子大学法学部
自由選択	服飾美学		20					成実弘至	京都女子大学家政学部
自由選択	金融論		20					鳥谷一生	京都女子大学現代社会学部
自由選択	産学連携講座A1(三井住友銀行)		20			○		吉門学 谷原章文 西尾弥生 倉重亮太	㈱三井住友銀行(実務家) ㈱三井住友銀行(実務家) ㈱三井住友銀行(実務家) ㈱三井住友銀行(実務家)
自由選択	産学連携講座A2(野村證券)		20			○		河合一郎 石橋純治 竹村信克 松岡慶起 松永典子 安田りつこ	野村證券㈱(実務家) 野村證券㈱(実務家) 野村證券㈱(実務家) 野村證券㈱(実務家) 野村證券㈱(実務家) 野村證券㈱(実務家)
自由選択	産学連携講座A3(阪急電鉄)		20			○		小原一泰 越智厚 楠松宏之 片山健 大谷文人 岩下茜 松本美樹 相良有希子 高武隆司	阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家) 阪急電鉄㈱(実務家)
合計:	22科目					412			時間

* 申請する課程で受講可能な全ての科目について記入してください。

* 「企業等」、「双方向」、「実務家」、「実地」の欄に○を付けた科目については、要件に該当することを明記したシラバスを添付してください。